

PERSONVERNERKLÆRING
FOR
ADVOKATFIRMAET JUDICIA DA
(org.nr. 916 065 841)

Sist revidert: 2.4.2024

Denne personvernerklæringen gjelder for Advokatfirmaet Judicia DA ("vi" eller "oss").

Vi er ansvarlige for den behandlingen av personopplysninger som er beskrevet i denne personvernerklæringen. Du finner vår kontaktinformasjon nederst.

1. Begreper

"Behandling" omfatter enhver operasjon som involverer personopplysninger, enten det er automatisert eller ikke. Dette gjelder bl.a. innsamling, lagring, endring, gjenfinning, bruk, overføring, andre former for tilgjengeliggjøring, sletting, o.l.

"Personopplysninger" omfatter enhver type opplysning om en identifisert eller identifiserbar fysisk person. Dette omfatter bl.a. navn, adresse, telefonnummer, fødselsnummer, ansattnummer, kontonummer, bilder, e-postadresse, o.l.

"Særlige kategorier av personopplysninger" er opplysninger om rasemessig eller etnisk opprinnelse, politisk oppfatning, religion, filosofisk overbevisning eller fagforeningsmedlemskap, samt genetiske opplysninger og biometriske opplysninger med det formål å entydig identifisere en fysisk person, helseopplysninger eller opplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering. Behandling av slike personopplysninger er i utgangspunktet forbudt og behandles av Judicia kun i den grad lovens unntaksvilkår er oppfylt.

2. Hvem vi behandler personopplysninger om

Denne personvernerklæringen retter seg mot vår behandling av personopplysninger om følgende personer:

- Private klienter
- Kontaktpersoner hos virksomhetsklienter
- Kontaktpersoner hos våre leverandører og samarbeidspartnere
- Personer som er involvert i saker hvor vi bistår. I visse saker kan dette også omfatte barn.
- Andre personer som er omtalt i saksdokumenter vi får tilgang til
- Kursdeltakere og mottakere av nyhetsbrev e.l.
- Besøkende på vår nettside

3. Formål, typer personopplysninger og rettslig grunnlag

Nedenfor har vi gitt en oversikt over hvilke formål vi behandler personopplysninger for, hvilke typer personopplysninger vi behandler og det rettslige grunnlaget for behandlingen.



Etablering av klientforhold: Når vi kontaktes av en klient med forespørsel om vi kan ta et oppdrag, foretar vi en uavhengighetssjekk internt (konfliktavklaring) før vi eventuelt aksepterer oppdraget. Uavhengighetssjekken tjener et legitimt formål og har grunnlag i GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining). Konfliktsjekk av privatklienter inneholder fullt navn og hva saken gjelder. Konfliktsjekk vedrørende virksomhetsklienter vil normalt ikke innebære behandling av personopplysninger.

Ved etablering av et klientforhold vil vi foreta ID-kontroll. Dette består normalt av innhenting av kopi av gyldig ID, herunder bl.a. med fullt navn og personnummer. De nødvendige opplysninger samles inn fra klienten direkte. For virksomheter kontrolleres organisasjonsnummer og øvrige opplysninger opp mot Brønnøysundregisteret. Slik kontroll er nødvendig for å oppfylle våre rettslige forpliktelser etter hvitvaskingsloven, jf. GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav c og artikkel 9 nr. 2 bokstav g.

Dersom vi tar oppdraget registreres kontaktinformasjon, herunder slikt som navn, adresse, telefonnummer, e-postadresse og organisasjonsnummer. Registreringen av kontaktopplysninger er for privatklienter nødvendig for å kunne inngå avtale med vedkommende, jf. GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav b. For virksomhetskunder bygger registreringen av kontaktopplysninger på en interesseavveining, jf. GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f.

Sakshåndtering: Enkelte advokatoppdrag innebærer at vi får tilgang til personopplysninger om parter eller andre enkeltpersoner som berøres av en sak. Slike opplysninger kan fremkomme av dokumenter klienten oversender eller annen dokumentasjon i saken. Behandlingen av personopplysninger i forbindelse med oppdrag for virksomhetskunder er forankret i GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining).

I noen saker behandler vi også særlige kategorier av personopplysninger, f.eks. helseopplysninger og rulleblad (politiattest). I slike tilfeller har behandlingen av opplysningene hjemmel i GDPR artikkel 9 nr. 2 bokstav f (behandlingen er nødvendig for å fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare et rettskrav), jf. personopplysningsloven § 11.

Vi foretar ikke behandling av personopplysning ved hjelp av automatiserte prosesser.

Kunnskapsforvaltning: Vi forvalter kunnskap som opparbeides gjennom vår praksis. Behandlingsgrunnlaget er vår interesse i å nyttiggjøre opparbeidet kunnskap i videre rådgivning, jf. GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining). Ved slik forvaltning fattes nødvendige tiltak for å unngå at personopplysninger deles, for eksempel ved anonymisering.

Klientadministrasjon: Det opprettes egne saksmapper for oppdrag som utføres på vegne av klienten. Tid og kostnader som er påløpt på en sak registreres i vårt saksbehandlingssystem og regnskapssystem. I saker for private klienter er dette en nødvendig del av det å oppfylle avtalen med vedkommende, jf. GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav b. For virksomhetsklienter bygger klientadministrasjonen på GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining).

Lagring og oppbevaring av saksdokumenter: Vi oppbevarer normalt saksdokumenter i 10 år etter at oppdraget er avsluttet. Betrodde midler videreføres etter godkjenning fra ansvarlig advokat til rette mottaker eller tilbakeføres til klient før avslutning av oppdraget. Lagring i det angitte tidsrommet er vurdert som nødvendig av hensyn både til klienten og for vår del, da det i ettertid kan dukke opp spørsmål eller en tvist hvor informasjonen som er lagret på en sak behøves. Det rettslige grunnlaget for behandling av personopplysninger er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining) og GDPR artikkel 9 nr. 2 bokstav f (fastsette, gjøre gjeldende eller forsvare rettskrav), jf. personopplysningsloven § 11.

I visse sakstyper oppbevares bare begrensede deler av saksdokumentasjonen og i en kortere periode enn 10 år ved avslutning av oppdraget, i tråd med gjeldende lovgivning.

Fakturering: Kontaktopplysninger som er mottatt fra virksomhetsklienter benyttes for å merke faktura som sendes til virksomheten. For privatklienter benyttes personens private postadresse for utsendelse av faktura eller e-post. Behandlingsgrunnlaget er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining) for virksomhetskunder og GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav b (nødvendig for å oppfylle avtale med den registrerte) for privatkunder.

IT-drift og sikkerhet: Personopplysninger som er lagret i våre IT-systemer vil kunne være tilgjengelige for oss eller for våre leverandører i forbindelse med oppdateringer av systemer, implementering eller oppfølging av sikkerhetstiltak, feilretting eller annet vedlikehold. Behandlingsgrunnlaget er GDPR artikkel 6 nr. 1 f (interesseavveining) og vår rettslige forpliktelse til å ha tilfredsstillende informasjonssikkerhet, jf. GDPR artiklene 32 og 6 nr. 1 bokstav c.

Markedsføring: Vi sender ut invitasjoner til foredrag og annet markedsmateriell pr. e-post til klienter som vi bistår og til andre som har bedt om slike henvendelser. Mottakere kan enkelt melde seg av tjenesten ved å svare på e-posten eller sende e-post til post@judicia.no.

Behandlingsgrunnlaget er GDPR artikkel 6 nr. 1 bokstav f (interesseavveining) der vi har mottatt e-postadressen i forbindelse med et advokatoppdrag. Interessen i å benytte e-postadresser til dette formålet er å få formidlet invitasjoner eller annet markedsmateriell som kan være av interesse for den enkelte. Under eksisterende klientforhold skjer markedsføringen i henhold til markedsføringsloven § 15 (3). I øvrige sammenhenger bygger markedsføring på samtykke fra vedkommende, jf. markedsføringsloven § 15 (1) og GDPR artikkel 6 nr. 1 a.

Nettsted: Vi benytter Google Analytics på vår nettside www.judicia.no. Dette innebærer at Google for egne formål samler inn opplysninger bl.a. via informasjonskapsler ("cookies") om slikt som hvilken nettleser du bruker, hvilken mobiltelefon du evt. bruker og omtrentlig hvor du befinner deg. Informasjonen lagres i 26 måneder. Formålet er brukeroptimalisering, både for vår nettside særskilt og for Google mer generelt. Det samles likevel ikke inn personopplysninger i den grad at man kan spore hvem du er, og vi har aktivert "anonymizeIP" slik at IP-adresser ikke lagres.

4. Hvem vi deler personopplysninger med

Våre leverandører av IT-tjenester vil kunne ha tilgang til personopplysninger dersom disse er lagret hos leverandøren eller på annen måte er tilgjengelig for leverandøren i henhold til kontrakt med oss. Leverandørene opptre i henhold til databehandleravtale og under vår instruks. Leverandøren kan bare benytte personopplysningene for de formålene vi har bestemt og innenfor rammene av denne personvernerklæringen.

Advokater er underlagt en straffesanksjonert taushetsplikt som følger av straffeloven § 211. Alle opplysninger som blir betrodd oss i forbindelse med et oppdrag blir håndtert konfidensielt.

Vi utleverer ikke personopplysninger i andre tilfeller eller på andre måter enn som beskrevet i denne personvernerklæringen, med mindre klienten eksplisitt oppfordrer til eller samtykker til dette, eller utleveringen er lovpålagt.

5. Lagring av personopplysninger

Saksdokumenter, herunder bl.a. personopplysninger, lagres i 10 år etter at oppdraget er avsluttet. Dokumenter som er benyttet i forbindelse med kundekontroll oppbevares i 5 år etter at klientforholdet er avsluttet og slettes deretter innen 1 år, i tråd med hvitvaskingslovens regler.



Regnskapslovgivningen pålegger oss å lagre bestemte regnskapsdokumenter i et nærmere angitt tidsrom. Når et bestemt formål tilsier lagring i et gitt tidsrom, sørger vi for at personopplysningene kun blir benyttet til det aktuelle formålet i dette tidsrommet.

6. Dine rettigheter

Du har rettigheter knyttet til dine personopplysninger. Hvilke rettigheter du har avhenger av omstendighetene og gjennomgås i det følgende.

Trekke samtykke tilbake: Dersom du har gitt samtykke til å motta nyhetsbrev fra oss, kan du når som helst trekke dette samtykket tilbake. Vi har lagt til rette for at du enkelt kan reservere deg mot denne typen henvendelser ved å inkludere en link nederst i slike e-poster. Dersom du har samtykket til annen behandling av personopplysninger, kan du også når som helst trekke dette samtykket ved å rette en henvendelse til oss om dette, f.eks. ved e-post post@judicia.no.

Be om innsyn: Du har rett til innsyn i hvilke personopplysninger vi har registrert om deg, så langt ikke taushetsplikten er til hinder for dette. For å sikre at personopplysninger utleveres til rett person, kan vi stille krav om at begjæring om innsyn skjer skriftlig og at din identitet verifiseres.

Be om retting eller sletting: Du kan be oss om å rette feilaktige opplysninger vi har om deg og om å slette personopplysninger. Vi vil så langt som mulig imøtekomme slike instruksjoner, men vi kan ikke slette personopplysninger dersom det foreligger tungtveiende grunner for ikke å slette, for eksempel at vi må lagre opplysningene av dokumentasjonshensyn.

Dataportabilitet: I noen tilfeller vil du kunne ha adgang til å få utlevert personopplysninger du har oppgitt til oss i et maskinlesbart format. Dersom det er teknisk mulig vil det i enkelte tilfeller være adgang til å få disse overført direkte til en annen behandlingsansvarlig.

Klage til tilsynsmyndigheten: Dersom du er uenig i måten vi behandler dine personopplysninger på, oppfordrer vi deg til å ta kontakt slik at vi får en mulighet til å etterleve dine ønsker.

Du kan også sende inn en klage til Datatilsynet. På Datatilsynets nettsider finnes også nærmere informasjon om personopplysningsrett, se www.datatilsynet.no.

7. Sikkerhet

Vi har etablert prosedyrer for å håndtere personopplysninger på en sikker måte. Tiltakene er både av teknisk og organisatorisk art. Vi foretar jevnlig vurderinger av sikkerheten i alle sentrale systemer som benyttes for håndtering av personopplysninger, og det er inngått avtaler som pålegger leverandørene av disse systemene å sørge for tilfredsstillende informasjonssikkerhet.

Vi har vedtatt interne sikkerhetsrutiner, og vi foretar opplæring av ansatte med hensyn til sikkerhet og bruk av IT-systemer.

8. Endringer i personvernerklæringen

Vi vil kunne gjøre endringer i denne personvernerklæringen. Du vil alltid finne siste versjon på vår nettside. Ved vesentlige endringer vil vi varsle om dette.



9. Kontakt oss

Kontakt oss dersom du har spørsmål eller kommentarer til vår personvernerklæring, eller du vil utøve dine rettigheter:

Navn: Advokatfirmaet Judicia DA
Adresse: Grimmergata 5, 6002 Ålesund
E-post: post@judicia.no
Tlf: 70 30 44 00